



COMUNE DI VETRALLA (VT)

ASSESSORATO ALLA FAMIGLIA ED ALLE POLITICHE SOCIALI ED ALLA QUALITA' DELLA VITA

Ufficio del Piano di Zona dei Servizi Sociali – Distretto VT4

Sede Piazza San Severo 10/11 01019 Vetralla - Tel. 0761.46.05.27 - Fax 0761.46.05.25
 Sito Internet : www.comune.vetralla.vt.it; email: assessorisociali@comune.vetralla.vt.it; amorini@comune.vetralla.vt.it

VERBALE SINTETICO DEL 10 SETTEMBRE 2008

Il giorno 10 del mese di Settembre dell'anno 2008 alle ore 17:00 presso la sede del Comune Capofila del Piano di Zona L.328/00 Vetralla si è riunito il Comitato dei Sindaci e degli Assessori dei 13 Comuni del Distretto Sociale VT4 per discutere e proporre sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- Programmazione Piano di Zona triennio 2008/2009/2010;
- Varie cd eventuali.

Sono presenti:

1. Sindaco del Comune di Vetralla Dott. Massimo Marconi;
2. Segretario Comunale di Vetralla Dott.ssa Gaetani Stefania;
3. Dirigente dell'Area Amministrativa del Comune di Vetralla Dott. Giuseppe Lattanzi;
4. Responsabile del Servizio Sociale del Comune di Vetralla e Coordinatrice dell'Ufficio di Piano L.328/00 Assistente Sociale Augusta Morini;
5. Servizi Sociali Dott. Angelo Russo;
6. Consulente dell'Ufficio del Piano Dott. Giuseppe Vella;
7. Consulente dell'Ufficio del Piano Dott.ssa Patrizia Sibi;
8. Sindaco del Comune di Bassano Romano De Luca Luigi;
9. Assessore del Comune di Barbarano Marco Maria Berretta;
10. Sindaco Mazzarella Pietro e Assessore del Comune di Blera Franco Farisei;
11. Assessore del Comune di Capranica Pietro Nocchi;
12. Sindaco del Comune di Caprarola Alessandro Cuzzoli;
13. Assessore del Comune di Monterosi Giustino Giglietti;
14. L'Assessore del Comune di Oriolo Romano Ugo Bettarelli;
15. Assessore del Comune di Ronciglione Cecilia Marzoli;
16. Assessore del Comune di Sutri Gianfranco Tonetti;
17. Assessore del Comune di Vejano Basilio Radini;
18. Vicesindaco del Comune di Villa S. G. in Tuscia Domenico Faggiani;
19. Dirigente del Distretto ASL VT/4 Dott. Massimo De Simoni ;
20. Referente tecnico dell'ASL per l'Ufficio del Piano Assistente Sociale Laura Rufini ;

Presenti anche il Presidente della Cooperativa Sociale P. Canonica di Vetralla sig. Marcello Rossetti e la Presidente del Consorzio Sociale Mosaico sig.ra Bruna Rossetti e diversi operatori del servizio di assistenza domiciliare distrettuale.

Sono assenti il Sindaco e/o Assessore del Comune di Carbognano

Presiede il Sindaco Dott. Massimo Marconi, Segretario Verbalizzante: Assistente Sociale Dott. Augusta Morini.

Il **Sindaco Dott. Massimo Marconi** constatata la validità della seduta, essendo presenti la maggioranza dei rappresentanti politici dei Comuni apre i lavori della seduta e da la parola ai tecnici per il Piano di Zona.

?Ú?Ú++93

La **Coordinatrice** dell'Ufficio del Piano Assistente Sociale Augusta Morini illustra le linee della progettazione spiegando per ciascun servizio il finanziamento allegato, considerando che il budget assegnato è aumentato di €. 73.000,00.

Il Dott. **Angelo Russo** ricorda ai presenti la questione del trasferimento delle quote di anticipazione per il pagamento del personale del Servizio Sociale Professionale Distrettuale.

Il Dott. **Lattanzi** ricorda che questa questione era già stata discussa nei precedenti incontri.

Il **Sindaco** del Comune di **Caprarola** esprime la difficoltà della ragioneria ad anticipare le somme richieste;

Il **Vice Sindaco** del Comune di **Villa San Giovanni Faggioli** propone di velocizzare i tempi per l'accredito delle somme da trasferire al Comune Capofila tramite il codice bancario IBAN;

Il **Sindaco Dott. Massimo Marconi** chiede che i cofinanziamenti vengano chiesti con cadenza trimestrale o non semestrale o addirittura mensili;

L'**Assessore di Capranica Nocchi** sottolinea che sono tre le questioni importanti: 1) Piano di Zona, 2) Trasferimento dei cofinanziamenti, 3) modalità di trasferimento. Inoltre afferma che sono tutti argomenti importanti e che non possono essere trattati contemporaneamente.

Marcello Rossetti, in qualità di presidente della Cooperativa P. Canonica consorziata con il Consorzio Mosaico segnala il problema dei pagamenti del Servizio di assistenza domiciliare a cui le Cooperative hanno sopperito scontando le fatture ma ora la situazione non è più sostenibile;

Il **Sindaco Dott. Massimo Marconi** spiega che ha chiesto alle Cooperative un sacrificio e ai lavoratori per poter far fronte al periodo in cui non è stato possibile mantenere l'impegno dei pagamenti. Il Servizio è importante e non possiamo interromperlo.

Il **Vice Sindaco del Comune di Villa San Giovanni Faggioli** afferma che il problema è serio e va affrontato responsabilmente e gli amministratori che hanno assunto l'impegno sono tenuti a mantenerlo. Il problema viene da lontano e deve essere risolto.

Bruna Rossetti, Presidente del Consorzio Mosaico dice di aver parlato con il Sindaco dott. Marconi e di aver fatto una serie di proposte per velocizzare i pagamenti del servizio di assistenza domiciliare affidato allo stesso Consorzio dal Comune Capofila. Dichiaro inoltre che il Consorzio è entrato in agitazione Sindacale e decorrere da oggi entro 10 giorni, se non saranno liquidate le fatture il servizio verrà sospeso garantendo solo le alzate delle persone anziane non autosufficienti. Tra le varie proposte fatte sottolinea la necessità di ricorrere a nuove forme di affidamento del servizio ed in particolare quella dell'accredimento.

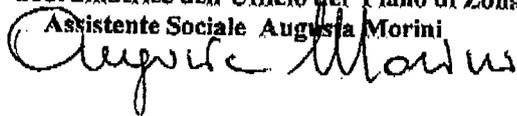
L'**Assessore** del Comune di **Oriolo Romano Bettarelli** dice che è da troppo tempo che affrontiamo questo problema (2 o 3 riunioni) adesso dobbiamo pensare all'azione e provvedere al trasferimento del denaro.

L'**Assessore di Capranica Nocchi** consiglia di valutare le difficoltà esposte e di accogliere le proposte delle Cooperative ed in particolare quelle relative all'accredimento.

Considerato che la discussione sulle altre ed importanti questioni tecniche relative alla programmazione triennale del piano non è stata possibile per motivi di tempo, si ci aggiorna a mercoledì 17/09/2008 alle ore 15.30 per continuare i lavori di cui al presente verbale con l'impegno da parte dell'Ufficio di Piano di inviare ai Comuni del Distretto, la bozza provvisoria del piano stesso. La seduta viene sciolta alle ore 19.00 circa.

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Coordinatrice dell'Ufficio del Piano di Zona
Assistente Sociale Augusta Morini



PRESIDENTE

Dott. Massimo Marconi

