



Settore III – Servizi Sociali, Politiche Giovanili, Pari Opportunità

Responsabile del procedimento Augusta Morini

Ufficio per la visione degli Atti: Servizi Sociali

CONFERENZA DEI SINDACI DEL DISTRETTO

Verbale Assemblea del 08/09/2017

Il giorno 8 settembre 2017, alle ore 15.30, si riunisce la Conferenza dei Sindaci convocata con nota prot. 20982 del 01/09/2017 per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. Programmazione Piano Sociale di Zona anno 2017 - scadenza presentazione del 31/10/2017 in riferimento alla DGR 537 del 09/08/2017;
2. Gestione associata dei Servizi Sociali - Riferimento Comunicazione della Regione Lazio prot. U0421011 del 16/08/2017;
3. Servizio di Ascolto nelle Scuole medie inferiori e superiori del Distretto VT4: ipotesi di rinnovamento e riprogettazione dell'intervento;
4. Servizio Affidamento Distrettuale - Condizioni che regolano questo Istituto giuridico - Proposta di uno schema di Regolamento Distrettuale anche per omogeneizzare gli interventi nei 13 Comuni;
5. Istituzione della CUC - centrale Unica di Committenza - a livello Distrettuale - determinazioni - Disponibilità degli altri Comuni per lo svolgimento delle gare di appalto;
6. Varie ed eventuali.

Per i Comuni del Distretto sono presenti i seguenti rappresentanti:

- *Francesco Coppari*, Sindaco del **Comune di Vetralla**
- *Anna Maria Palombi*, Assessore ai Servizi alla Persona del **Comune di Vetralla**
- *Elena Tolomei*, Sindaco del **Comune di Blera**
- *Angelo Moscatelli*, Assessore alle Politiche sociali del **Comune di Blera**



Settore III – Servizi Sociali, Politiche Giovanili, Pari Opportunità

Responsabile del procedimento **Augusta Morini**

Ufficio per la visione degli Atti: **Servizi Sociali**

- *Emanuele Rallo*, Sindaco del Comune di **Oriolo Romano**
- *Iolanda Bianchi Fasano*, Responsabile Area Politiche sociali del **Comune di Sutri**
- *Katia Taste*, Vice Sindaco e Assessore alle Politiche Sociali del **Comune di Capranica**
- *Giulia Simonetti*, Responsabile Area Politiche sociali del **Comune di Capranica**
- *Alessandra Campari*, Vice Sindaco e Assessore alle Politiche Sociali del **Comune di Barbarano Romano**
- *Nazzareno Cristofori*, Vice Sindaco e Assessore alle Politiche sociali del **Comune di Caprarola**
- *Basilio Radini*, Assessore alle Politiche sociali del **Comune di Vejano**
- *Aldo Latini*, Assessore alle Politiche sociali del **Comune di Villa San Giovanni in Tuscia**
- *Mario Mengoni*, Sindaco del **Comune di Ronciglione**
- *Ambra Orlandi*, Assessore alle Politiche sociali del **Comune di Ronciglione**
- *Sandra Bevilacqua*, Assistente sociale/Delegata dal Sindaco per il **Comune di Monterosi**
- *Roberta Donati*, Assessore alle Politiche sociali del **Comune di Bassano Romano**

Assente il Comune di Carbognano.

In rappresentanza dell'Ufficio di Piano del Distretto sono presenti: Rag. *Maurizio Cignini*, Responsabile del Settore III - Servizi Sociali - Assistente Sociale Dott.ssa *Augusta Morini*, Coordinatrice dell'Ufficio di Piano – Dott. *Massimo Morganti*, Sociologo – Dott.ssa *Roberta Riccucci*, Psicologa.

In rappresentanza dell'ASL di Viterbo - Distretto C - sono presenti: Dott. *Giovanni Biancalana*, Vice Direttore – Assistente Sociale Dott.ssa *Paola De Riu*, Coordinatore socio-sanitario.

Il Terzo Settore è rappresentato da:

- *Michela Canensi (Coordinatrice)* e *Stefano Berni*, Consorzio Sociale "Il Cerchio"
- *Paola Lucreziotti*, Coop. "P.Canonica" di Vetralla
- *Franca Narciso (Coordinatrice)*, Consorzio Sociale "Il Mosaico"



Settore III – Servizi Sociali, Politiche Giovanili, Pari Opportunità

Responsabile del procedimento **Augusta Morini**

Ufficio per la visione degli Atti: **Servizi Sociali**

- *Paolo Valeri*, Coop. "L'Universale 2000" di Vetralla
- *Luciano Bucaccio*, Coop.Sociale "Splendid" di Viterbo
- *Massimo Giovannelli*, Coop. Sociale "Didasko" di Terni
- *Marisa Tonelli ed Emanuela Di Petro* Coop. Sociale "L'Arcobaleno" di Vetralla

Partecipano le **Organizzazioni Sindacali**:

- **CISL** Viterbo (Coordinatore Angelo Capone), **CISL FNP** (Segretario Franco Sabatini), **CGIL** Civita/Viterbo (Segretario Massimo Guerrini), **UIL** (Segretario Franco Palumbo), **A.D.A.** (Presidente Mario Tofanicchio).

Presiede l'incontro l'Assessore ai Servizi alla Persona del Comune di Vetralla **Dott.ssa Anna Maria Palombi** e viene nominato segretario verbalizzante il Dott. Massimo Morganti.

Alle ore 16.00 il Presidente, constatata la presenza del numero legale, nella misura dei Rappresentanti politici di 12 su 13 Comuni del Distretto VT4, da inizio alla Conferenza e passa la parola al Sindaco di Vetralla per il saluto di benvenuto ai partecipanti per l'apertura dei lavori.

Il Presidente, **Assessore Anna Maria Palombi**, comunica ai presenti una serie di aggiornamenti rispetto alle attività realizzate dal Distretto Sociale VT4, anche in considerazione del fatto che l'ultima Conferenza si è svolta nel mese di febbraio. Ella informa che nel mese di agosto si è conclusa la procedura di accreditamento dei Fornitori qualificati tra gli organismi del Terzo Settore per l'erogazione dei di Assistenza domiciliare per Minori, Anziani e Disabili e per il Servizio di Assistenza Educativa Scolastica. Tra le novità, c'è stata un maggiore partecipazione delle imprese (7 a 5) e una particolare attenzione agli standard di qualità: personale in possesso dei titoli previsti dal regolamento e rispetto delle condizioni che disciplinano questo servizio in base alle nuove regole volute dalla Regione Lazio e approvate dal Consiglio comunale di Vetralla con Delibera n.81/2016. Tutto ciò



Settore III – Servizi Sociali, Politiche Giovanili, Pari Opportunità

Responsabile del procedimento Augusta Morini

Ufficio per la visione degli Atti: Servizi Sociali

anche in considerazione del fatto che dal 01/02/2017 vi è stato un incremento delle tariffe ed il costo attuale orario del servizio è pari a 16 euro iva inclusa.

La stessa attenzione sulla professionalità dei candidati è stata posta nella selezione dei Consulenti per gli incarichi Professionali esterni del Piano di Zona Sociale anno 2017. Le domande pervenute sono state 69. Tutti i Professionisti sono stati inseriti nella lista di accreditamento. Tra questi sono stati selezionati: n.13 Assistenti Sociali, n.3 Pedagogisti, n.6 Psicologi, n.1 Sociologo che hanno sottoscritto il contratto nel mese di Giugno.

Per quanto riguarda l'Ordine del Giorno della Conferenza, l'Assessore Palombi spiega che il secondo punto in programma "Gestione associata dei Servizi Sociali" è stato inserito per dare seguito alla Comunicazione della Regione Lazio prot. U0421011 del 16/08/2017. In realtà, spiega l'Assessore " *il sollecito della Regione non ci riguarda poiché il nostro Distretto ha ancora in essere una Convenzione redatta secondo le linee regionali della DGR n.395 del 247/06/2014 per la gestione associata dei Servizi Sociali Distrettuali, sottoscritta digitalmente dai 13 Sindaci del Distretto Sociale VT4 e repertoriata con n. 5372 del 29/06/2016, con validità triennale.*

Per quanto riguarda il **Consorzio**, l'Assessore **Palombi** sottolinea che l'indicazione regionale, contenuta nella suddetta comunicazione, pervenuta ai Comuni, si deve intendere nel senso della promozione e dell'incentivazione al ricorso a questo Istituto giuridico, in quanto: " *forma associativa giuridicamente autonoma, che consenta il superamento del limite del frazionamento comunale nella funzione delle gestioni sociali*". *Nel momento in cui arriveranno indicazioni ancora più precise dalla Regione per lo start-up del percorso di trasformazione rispetto all'attuale modello questo Distretto si attiverà per attivare il percorso di predisposizione dello Statuto*".

Pertanto si conviene che il secondo punto "**Gestione associata dei Servizi Sociali**" venga trattato in occasione di un prossimo incontro, nel momento in cui arriveranno indicazioni regionali precise sull'attivazione di un percorso da seguire. L'Assessore informa poi che l'ordine di discussione dei punti 3 e 4 è invertito rispetto alla convocazione.



Settore III – Servizi Sociali, Politiche Giovanili, Pari Opportunità

Responsabile del procedimento Augusta Morini
Ufficio per la visione degli Atti: Servizi Sociali

Prende la parola la **Dott.ssa Augusta Morini**, Coordinatrice dell'Ufficio di Piano, per la trattazione del primo punto all'Ordine del Giorno: "Programmazione Piano Sociale di Zona anno 2017", richiamando la DGR n.537 del 09/08/2017 che prevede l'assegnazione per il nostro Distretto di **euro 900.507,50** per l'anno 2017.

Sottolinea che **entro il prossimo 31 ottobre 2017** dovrà essere redatto e approvato da tutti i Comuni il documento del Piano Sociale di Zona che comprende l'analisi del territorio, i Servizi alla Persona e la programmazione economica.

Nell'anno 2016 ci sono stati importanti cambiamenti sul Sociale a livello regionale, in base alla L.R. 11 del 10/08/2016 "Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio".

A seguito di questa legge, nell'aprile del 2017 è stato approvato il nuovo Piano Sociale Regionale triennale (DGR n.214 del 26.04.2017 "Legge regionale 10 agosto 2016 n. 11, art. 47 comma 2. Approvazione della proposta del Piano sociale regionale denominato "Prendersi cura, un bene comune"). Grazie a questo cambiamento, atteso da oltre 15 anni, abbiamo la certezza di una programmazione che garantisce una copertura dei Servizi alla Persona non più solo annuale ma che per un triennio (2017-2019).

La Dott.ssa Morini sintetizza, ai nuovi Amministratori presenti in Assemblea eletti in occasione dello scorso giugno, la struttura del Piano di Zona del Distretto di Vetralla ed illustra la ripartizione dei fondi rispetto alle principali Misure di intervento. Specifica che il nostro Piano di Zona Sociale, che è stato finanziato sin dal 2001, è solido in quanto con la Misura 1 sono stati sempre garantiti i Liveas (art.117 della costituzione e art. 22 della L. 328/2000), indipendentemente dall'entità del riparto regionale assegnato al distretto:

- Servizio Sociale Professionale e Ufficio di Piano
- Servizi integrati alla famiglia
- Servizio scolastici (Ex Centro d'ascolto)
- Sportello famiglia
- Servizio "Il Vivaio"



Settore III – Servizi Sociali, Politiche Giovanili, Pari Opportunità

Responsabile del procedimento **Augusta Morini**
Ufficio per la visione degli Atti: **Servizi Sociali**

- Progetto Special
- Servizio di assistenza domiciliare

La **Dott.ssa Morini** spiega, ai nuovi Amministratori, che dall'anno 2012 le risorse regionali destinate al Piano di Zona del Distretto hanno subito un taglio importante, nell'ordine di circa 300.000 euro (da 1.200.000 a 900.000 euro) che precedentemente veniva utilizzato per interventi all'infanzia in base alla Legge 285/1997 (ludoteche distrettuali 150.000 e assistenza educativa domiciliare 120.000, ecc). La Dott.ssa Morini ricorda che tutta la documentazione dei Piani di Zona del nostro Distretto è consultabile sul sito www.distrettosociosanitariovt4.it (Menu BIOGRAFIA /Piani di Zona).

Interviene la **Dott.ssa Paola De Riu** - Coordinatore socio-sanitario per la ASL - Distretto C) - ricordando l'importanza di lavorare in sinergia sugli Sportelli PUA del Distretto, sia per quello di Vetralla che per quello di nuova attivazione previsto per Ronciglione.

Interviene **Katia Taste**, Assessore alle Politiche sociali del Comune di Capranica e Vice Sindaco, che si complimenta con l'Amministrazione Comunale di Vetralla - Comune Capofila - per i miglioramenti organizzativo-gestionali dell'Ufficio di Piano e del Distretto VT4.

Rispetto ai servizi dell'Assistenza domiciliare e scolastica, in considerazione dell'inizio dell'attività delle Scuole, manifesta la necessità urgente come Comune di Capranica, di garantire una continuità dei Servizi.

Il Responsabile dei Servizi sociali del Comune di Capranica, Dott.ssa **Giulia Simonetti**, specifica e rinforza la necessità di garantire il servizio di doposcuola per le famiglie in condizione di disagio economico.

Interviene il Rag.**Maurizio Cignini**, Responsabile del Settore III – Servizi Sociali - del Comune di Vetralla e dell'Ufficio di Piano, rassicurando che sono stati convocati tutti gli operatori accreditati del Terzo Settore proprio al fine di analizzare alcune criticità presenti nei contesti comunali concordando una modalità di erogazione del Servizio di Assistenza scolastica che ottimizzi la distribuzione degli interventi. Ad esempio, sono stati individuati e limati i casi di compresenza tra insegnante di sostegno



Settore III – Servizi Sociali, Politiche Giovanili, Pari Opportunità

Responsabile del procedimento **Augusta Morini**

Ufficio per la visione degli Atti: **Servizi Sociali**

e assistenti scolastici. Ribadisce la disponibilità dell'Ufficio di Piano a rivedere, con ciascun Comune, le rispettive esigenze locali del servizio di Assistenza Scolastica e di Assistenza Domiciliare.

Prende la parola la **Dott.ssa Augusta Morini** che ribadisce quanto anticipato dall'Assessore Palombi sul fatto che è stato attivato un processo di miglioramento nell'erogazione dei Servizi da parte dei Soggetti del Terzo Settore che fundamentalmente tenga conto anche della Qualità secondo gli standard ISO.

Invita quindi i Comuni a fare una rapida ricognizione delle rispettive esigenze in merito agli interventi sull'Assistenza Scolastica, sull'Assistenza Domiciliare e sull'HCP in modo tale da consentire all'Ufficio di Piano di riprogrammare per l'anno 2017 entro la scadenza per la presentazione del Piano di Zona 2017 –(31/10/2017) l'assegnazione delle risorse economiche a ciascun Comune del Distretto **sulla base delle reali esigenze** (ripartizione delle risorse economiche che era ferma al 30/06/2016)

Interviene il Responsabile del Settore Politiche sociali del Comune di Sutri, **Iolanda Bianchi Fasano**, segnalando che l'Assistenza scolastica a Sutri viene garantita, da anni, direttamente dal Comune di Sutri. Invece la Domiciliare viene garantita dal Comune, con i Fondi distrettuali per 4100 ore/anno su 19 utenti e c'è una lista d'attesa a cui va data risposta.

Interviene **Franco Palumbo**, Segretario della UIL, ricordando che nel corso del 2016 erano stati concordati l'aumento del costo del servizio (da 13,50 a 16,00 euro orarie iva inclusa) per andare incontro alle cooperative che non riuscivano a rispettare quanto previsto dal CCNL con la somma che effettivamente veniva erogato il pagamento orario dei singoli operatori. Il Segretario UIL si ritiene soddisfatto dell'accordo raggiunto sull'adeguamento del costo orario sia del fatto che nel Regolamento del Comune Capofila (approvato con Delibera n.81/2016) è stata integrata la parte riguardante la Formazione: *“Tutti le figure professionali sopraelencate e coinvolte attivamente nel Servizio di Assistenza Domiciliare parteciperanno periodicamente a corsi di formazione e/o aggiornamento e/o riqualificazione seguendo un percorso concordato tra le Cooperative, le Organizzazioni Sindacali e le Organizzazioni di categoria e i Comuni del Distretto VT4”*.

Il Segretario UIL chiede di ricevere copia della documentazione rispetto alle novità introdotte (tariffe e formazione)



Settore III – Servizi Sociali, Politiche Giovanili, Pari Opportunità

Responsabile del procedimento **Augusta Morini**

Ufficio per la visione degli Atti: **Servizi Sociali**

L'Assistente Sociale di Monterosi **Dott.ssa Sandra Bevilacqua**, Delegata dal Sindaco, segnala che anche il Comune di Monterosi ha coperto il Servizio di Assistenza scolastica con il bilancio comunale. Chiede la possibilità di un'integrazione finanziaria da parte del Distretto per concludere l'anno per un importo pari a circa 8.000 euro (incremento da 12.000 a 20.000).

Prende la parola **Rag. Maurizio Cignini**, Responsabile del Settore III - Servizi Sociali - del Comune di Vetralla, chiarendo che nel Bando Home Care Premium – HCP 2017 (Manifestazione d'Interesse) è indicata la parte che specifica l'incompatibilità delle prestazioni tra il Servizio INPS e il servizio dell'assistenza "tradizionale" prevista dalla L.328/2000. Il Rag. Cignini illustra quanto indicato dall'INPS in merito alla sovrapposizione degli interventi: “[...] *Attraverso il Progetto HCP l'Inps mira a favorire la creazione di una rete, che a fronte di un'unica domanda del disabile gli assicurati mediante un unico soggetto pubblico interlocutore la piena e completa informazione di tutte le opportunità e le tutele che la PA, intesa come sistema articolato ma unitario, gli riconosca, e gli eroghi tutti i servizi di cui ha bisogno, nei limiti del suo bisogno, **evitando duplicazioni e sovrapposizioni di attività e di prestazioni***”. Sollecita quindi i Comuni a comunicare l'utilizzo delle risorse e delle esigenze. Tale comunicazione andrebbe trasmessa periodicamente, anche attraverso la modulistica già a disposizione delle Assistenti Sociali.

Interviene il Sindaco di Oriolo Romano, **Dott. Emanuele Rallo**, che si complimenta con il Comune di Vetralla Capofila per i miglioramenti organizzativo-gestionali dell'Ufficio di Piano e di tutti i Servizi Distrettuali. Concorda sul fatto che vada impostato un ragionamento di analisi delle esigenze e delle problematiche dei Comuni e suggerisce di ottimizzare i tempi, per alcune decisioni, sull'applicazione delle soluzioni puntando a definire le questioni a stretto giro senza doverci tornare più volte.

Prende la parola il Sindaco di Ronciglione, **Dott. Mario Mengoni**, ringraziando l'Ufficio di Piano e l'Assessore Palombi per i chiarimenti sulle varie questioni trattate con l'ordine del giorno. Suggerisce di dare un seguito costante alla ricognizione delle risorse e delle esigenze dei singoli Comuni.



Settore III – Servizi Sociali, Politiche Giovanili, Pari Opportunità

Responsabile del procedimento **Augusta Morini**

Ufficio per la visione degli Atti: **Servizi Sociali**

L'Assessore del Comune di Villa San Giovanni, **Aldo Latini**, chiede invece chiarimenti in merito all'emergenza abitativa per dare risposte più precise alle richieste di informazioni da parte degli utenti del suo Comune.

La **Dott.ssa Augusta Morini**, Coordinatrice dell'Ufficio di Piano, prende in carico la richiesta con l'impegno di verificare la disponibilità delle risorse.

Prende la parola l'Assessore alle Politiche sociali del Comune di Bassano Romano, **Roberta Donati**, che si complimenta con il Comune Capofila per i miglioramenti organizzativo-gestionali dell'Ufficio di Piano e dei Servizi Distrettuali. Rispetto alla ripartizione dei fondi, chiede la possibilità di utilizzare le risorse destinate all'affido per la copertura delle spese delle rette per i minori in Casa famiglia.

Prende la parola l'Assessore del Comune di Vejano, **Dott. Basilio Radini**, sollevando delle perplessità in merito ai criteri di distribuzione dei fondi sulle esigenze locali in quanto se si dovessero registrare delle emergenze in più comuni contemporaneamente, si bloccherebbe il sistema perché non ci sarebbe margine. Suggerisce di quindi di analizzare questa potenziale criticità.

Prende la parola **Massimo Guerrini** della CGIL chiedendo copia del regolamento sul Servizio domiciliare e il verbale del 23 novembre 2016 dove era presente la parte sindacale. Suggerisce di analizzare con più precisione le esigenze del territorio e dei Comuni.

La **Dott.ssa Augusta Morini**, coordinatrice dell'Ufficio di Piano, si impegna a garantire un coinvolgimento della parte sindacale sia per i prossimi incontri e sia nei progetti specifici per la scuola.

Esauriti gli interventi sul primo punto all'Ordine del Giorno, **il Presidente della Conferenza** suggerisce di rinviare al prossimo **29 settembre** l'aggiornamento del Piano di Zona, invitando i Comuni ad effettuare nel frattempo una ricognizione puntuale delle esigenze. I rappresentanti dei Comuni, all'unanimità, concordano sulla data del 29 settembre per un incontro ad hoc sulla programmazione.



Settore III – Servizi Sociali, Politiche Giovanili, Pari Opportunità

Responsabile del procedimento Augusta Morini
Ufficio per la visione degli Atti: Servizi Sociali

Il Presidente della Conferenza, Assessore Dott.ssa Anna Maria Palombi, introduce il terzo punto **"Servizio di Ascolto nelle Scuole medie inferiori e superiori del Distretto VT4: ipotesi di rinnovamento e riprogettazione dell'intervento"** riguardante l'attivazione di un servizio dedicato alle scuole che analizzi le problematiche locali dei ragazzi. L'Assessore spiega che il Servizio "Scuola al Centro" era partito nel 2005 come Servizio "Centro Ascolto" ma nel frattempo sono cambiati i contesti scolastici e le esigenze sociali degli studenti. Pertanto il Distretto ha ritenuto di riproporre l'intervento in forma rinnovata ed estendendolo a più Scuole del Distretto perché ritiene che i Servizi sociali debbano essere più aperti alla Comunità ed offrire delle opportunità soprattutto preventive in molti campi partendo dal contesto scolastico. Il Presidente ricorda che il Progetto "Scuola al Centro" è già stato inviato a tutti gli Amministratori al fine di conoscerlo e quindi arrivare a questa approvazione.

Prende la parola la **Dott.ssa Roberta Riccucci**, Psicologa incaricata dall'Ufficio di Piano di predisporre il progetto "Scuola al Centro", che illustra le motivazioni e la finalità alla base di questo intervento. Il progetto prevede un'analisi del contesto organizzativo delle scuole medie e superiori basato sulla psicologia di Comunità. questo strumento consente di rilevare i punti di forza e di debolezza di ogni organizzazione, in particolar modo nella scuola che è un contesto in continua evoluzione perché variano gli alunni, le rispettive famiglie e gli insegnanti. C'è quindi un cambiamento continuo che modifica l'organizzazione. L'obiettivo di questo intervento è capire lo stato dell'arte dell'organizzazione scolastica nel distretto e coinvolgere attraverso dei facilitatori le rappresentanze delle varie classi, delle famiglie, del personale docente e non docente in focus group. Il progetto che partirà ad ottobre fino a febbraio consentirà di costruire una fotografia dell'organizzazione scolastica. I gruppi di lavoro faranno emergere le necessità e i bisogni da soddisfare.

L'Assessore Katia Taste, Comune di Capranica, chiede di chiarire le modalità di adesione al progetto "Scuola al Centro" e quindi le modalità di condivisione/attivazione dell'intervento.

La Dott.ssa **Morini**, in qualità di Coordinatrice Tecnica dell'Ufficio di Piano, spiega che l'équipe che si occuperà dell'attuazione del Progetto "Scuola al Centro" sarà composta dalle seguenti figure professionali già selezionate: Psicologa Dott.ssa Roberta Riccucci, Pedagogista Dott.ssa Patrizia Sibi,



Settore III – Servizi Sociali, Politiche Giovanili, Pari Opportunità

Responsabile del procedimento **Augusta Morini**
Ufficio per la visione degli Atti: **Servizi Sociali**

Pedagogista Dott.ssa Stefania Selvaggini e lo Psicologo Dott. Gabriele Terziani. Ciascun operatore effettuerà un servizio pari a 36 ore mensili per l'intero anno scolastico.

La proposta progettuale "Scuola al Centro", illustrata in tutti i suoi aspetti, viene posta ai voti e, all'unanimità, tutti gli Amministratori presenti, personalmente o in Delega, approvano il Progetto e danno via libera al Distretto per la predisposizione degli atti necessari per l'attuazione.

Il Presidente della Conferenza presenta il successivo argomento "**Servizio Affidamento Distrettuale - Condizioni che regolano questo Istituto giuridico - Proposta di uno schema di Regolamento Distrettuale anche per omogeneizzare gli interventi nei 13 Comuni**" passando la parola al Sociologo incaricato del servizio **Dott. Massimo Morganti**:

Interviene il **Dott. Massimo Morganti**, sintetizzando lo stato dell'arte del Distretto rispetto all'argomento "affido" e spiegando che, a seguito di una nuova impostazione sulle campagne di sensibilizzazione all'Affido, ci si è resi conto che ad oggi non esiste ancora una regolamentazione in materia in nessuno dei 13 Comuni del Distretto.

"L'adozione di un regolamento specifico - spiega l'incaricato - si rende necessaria sia per l'organizzazione delle azioni di sensibilizzazione ma anche per dare una misura ed uniformare le scelte gestionali dei singoli Comuni in merito all'erogazione dei contributi previsti per legge alle famiglie affidatarie". Ai Rappresentanti dei Comuni, della ASL del Distretto C e delle Organizzazioni sindacali viene fornita una bozza cartacea dello schema di regolamento che il Distretto intende far esaminare ai Comuni in vista della prossima Conferenza in cui si procederà con la condivisione delle eventuali integrazioni e con l'approvazione definitiva.

Il Presidente della Conferenza, **A.M Palombi**, e la Coordinatrice dell'Ufficio di Piano, **Augusta Morini**, confermano di rinviare l'approvazione del suddetto regolamento alla prossima Conferenza chiedendo però ai rappresentanti dei Comuni di esaminare, nel frattempo, la parte del documento in cui sono elencati gli importi dei contributi previsti per le famiglie affidatarie.



Settore III – Servizi Sociali, Politiche Giovanili, Pari Opportunità

Responsabile del procedimento Augusta Morini

Ufficio per la visione degli Atti: Servizi Sociali

Interviene **Paola De Riu** per il Distretto C - ASL Viterbo chiedendo di prevedere delle integrazioni percentuali al contributo nei casi in cui il soggetto in affidamento sia affetto da handicap e nei casi di spese straordinarie di carattere sanitario o formativo.

Esauriti gli interventi, si conviene che nei prossimi giorni i Comuni anticipino eventuali osservazioni/proposte di variazione del regolamento (per quanto riguarda gli aspetti della parte dedicata ai contributi) da sottoporre al prossimo incontro distrettuale.

Il Presidente della Conferenza apre la discussione sull'ultimo punto all'ordine del giorno: "**Istituzione della CUC - centrale Unica di Committenza - a livello Distrettuale - determinazioni - Disponibilità degli altri Comuni per lo svolgimento delle gare di appalto**".

Prende la parola il Rag. Maurizio Cignini, Responsabile dell'Ufficio di Piano e del Settore III - Servizi Sociali - del Comune di Vetralla, sul punto n. 5 all'Ordine del Giorno "Istituzione della CUC - centrale Unica di Committenza - a livello Distrettuale".

Il Responsabile illustra quanto affermato dall'ANAC con Delibera n.911 del 31/08/2016 con la quale vengono forniti chiarimenti in merito all'applicazione dell'art.37 del Codice Appalti "*Aggregazioni e centralizzazione delle committenze*". In particolare l'ANAC conferma quanto già stabilito con propria delibera n.32/2016 "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" che riguarda i principi validi anche in vigore del nuovo codice degli appalti (Dlgs n.50/2016). Pertanto, sulla base di quanto illustrato, il Comune Capofila può operare quale Centrale Unica di Committenza Distrettuale, esclusivamente per le Misure previste nel Piano di Zona.

I rappresentanti dei Comuni si esprimono all'unanimità ed approvano la proposta di attivare l'iter procedurale per l'iscrizione del Distretto VT4 quale Centrale Unica di Committenza esclusivamente per i Servizi Sociali Distrettuali.



Settore III – Servizi Sociali, Politiche Giovanili, Pari Opportunità

Responsabile del procedimento Augusta Morini
Ufficio per la visione degli Atti: Servizi Sociali

Il Presidente della Conferenza, alle ore 17.55, avendo esaurito tutti i punti all'ordine del giorno dichiara sciolta la seduta.

La Coordinatrice dell'Ufficio di Piano

Dott.ssa Augusta Morini

Il Responsabile del Settore III

Rag. Maurizio Cignini

Il Segretario verbalizzante

Dott. Massimo Morganti

Il Presidente dell'Assemblea

Assessore Dott.ssa Anna Maria Palombi

Il presente verbale viene pubblicato sul sito internet www.distrettosociosanitariovt4.it
ed allegato alla comunicazione di convocazione della prossima Conferenza.